

**МОНИТОРИНГ ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ МЕР
ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ КОРРУПЦИИ В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ДОШКОЛЬНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ДЕТСКИЙ САД № 1 «РУЧЕЕК» за 2023 год**

I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ УЧРЕЖДЕНИИ (ОРГАНИЗАЦИИ)

Организационно-правовая форма	Муниципальное бюджетное учреждение
Полное наименование учреждения (организации)	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 1 «Ручеек»
Краткое наименование учреждения (организации)	МБДОУ д/с № 1 «Ручеек»
Интернет-сайт учреждения (организации)	ds1.anapaedu.ru
Фактическая численность работников учреждения (организации) (чел.)	54

II. МЕРЫ, ПРИНИМАЕМЫЕ В УЧРЕЖДЕНИИ (ОРГАНИЗАЦИИ) ДЛЯ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ КОРРУПЦИИ

Направление	Мероприятие	Для заполнения (в случае наличия, укажите конкретные меры / принятые акты и их полные реквизиты)
Определение в учреждении или организации подразделения (должностного лица), ответственного за профилактику коррупционных правонарушений	наличие распорядительного документа об определении ответственных за работу по профилактике коррупционных правонарушений в учреждении (организации)	имеется
	закрепление специальных обязанностей в связи с предупреждением коррупции в трудовых договорах и должностных инструкциях ответственных лиц	Приказ № 48-од от 03.08.2021г. «О назначении ответственного за профилактику коррупции и иных правонарушений»
Разработка, принятие	дата закрепления обязанностей в трудовом договоре	03.08.2021г
	дата закрепления обязанностей в должностной инструкции	03.08.2021г
	положение об антикоррупционной политике	дата последнего обновления 03.10.2019

<p>локальных нормативных актов в сфере противодействия коррупции, внедрение специальных антикоррупционных процедур, закрепление стандартов антикоррупционного поведения</p>	учреждения (организации)	все работники ознакомлены с локальным нормативным актом под подпись (да/нет)	да
	<p>положение о системе обучения вопросам противодействия коррупции</p>	дата последнего обновления	01.09.2022г
		все работники ознакомлены с локальным нормативным актом под подпись (да/нет)	да
	<p>кодекс этики и служебного поведения работников учреждения (организации) области</p>	дата последнего обновления	08.04.2019г
		все работники ознакомлены с локальным нормативным актом под подпись (да/нет)	да
	<p>порядок уведомления работодателя о конфликте интересов</p>	дата последнего обновления	31.08.2022г
		все работники ознакомлены с локальным нормативным актом под подпись (да/нет)	да
	<p>порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений</p>	дата последнего обновления	03.10.2019
		все работники ознакомлены с локальным нормативным актом под подпись (да/нет)	да
	<p>положение об оценке коррупционных рисков</p>	дата последнего обновления	31.08.2022г
		все работники ознакомлены с локальным нормативным актом под подпись (да/нет)	да
	<p>порядок организации работы телефона «горячей линии»</p>	дата последнего обновления	-
все работники ознакомлены с локальным нормативным актом под подпись (да/нет)		-	

	иные акты по указанному направлению	дата принятия, дата последнего обновления	-
	<p>проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности учреждения (организации), наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер</p>	<p>все работники ознакомились с иными локальными нормативными актами под подпись (да/нет)</p> <p>дата проведения оценки коррупционных рисков</p> <p>наличие карты коррупционных рисков и дата ее составления</p> <p>наличие перечня должностей с повышенными коррупционными рисками (да/нет)</p> <p>результаты проведенной работы: перечислить меры, принятые для устранения или минимизации коррупционных рисков (тезисно)</p>	<p>-</p> <p>03.10.2019</p> <p>да</p> <p>Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики, разъяснение работникам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p>
<p>уведомление о трудоустройстве гражданина, ранее замещавшего должности государственной (муниципальной) службы, в течение 2 лет после его увольнения со службы с соблюдением установленных правил и сроков уведомления</p>		<p>количество граждан, принятых на работу в учреждение (организацию), замещавших должность государственной (муниципальной) службы в течение 2 лет до дня заключения с ними трудового договора</p> <p>количество уведомлений о трудоустройстве граждан, ранее замещавших должности государственной или муниципальной службы, направленных представителем нанимателя (работодателем) по последнему месту их службы</p>	<p>0</p> <p>0</p>

		<p>дата трудоустройства бывшего государственного (муниципального) служащего и дата направления соответствующего сообщения представителю нанимателя (работодателю) по последнему месту его службы</p> <p>результаты проведенной работы (тезисно)</p>	<p>0</p> <p>-</p> <p>нет</p> <p>да</p> <p>да</p>
	<p>введение антикоррупционных положений в трудовые договоры и должностные инструкции работников</p> <p>наличие должностей, участвующих в процедуре закупок товаров и услуг, в перечне коррупционно-опасных должностей организации</p> <p>осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета</p> <p>проведение мероприятий, направленных на повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг</p>	<p>общее количество закупок за 2023г</p> <p>количество закупок, в отношении которых осуществлялся мониторинг для выявления личной заинтересованности работников при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов</p> <p>количество фактов личной заинтересованности при осуществлении закупочной деятельности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, выявленных в ходе мониторинга. Принятые меры.</p>	<p>151</p> <p>0</p> <p>0</p>

		<p>в организации реализованы мероприятия по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд, в соответствии с рекомендациями министерства труда и социальной защиты Российской Федерации</p> <p>в организации установлен порядок предоставления и обмена информацией между работниками, осуществляющими мероприятия по закупке товаров, работ и услуг и работниками, осуществляющими предупреждение коррупции. Порядок должен быть утвержден</p>	<p>-электронный аукцион - закупки через модуль «Электронный магазин»</p> <p>-</p>
--	--	---	---

		<p>руководителем организации (локальным актом или утверждающей резолюцией).</p> <p>работник организации, в функции которого включено предупреждение коррупции, прошел повышение квалификации по дополнительной программе по вопросам, связанным с осуществлением закупок, товаров и услуг.</p> <p>иные мероприятия по указанному направлению</p>	<p>Меркушева Алена Валерьевна</p> <p>-</p> <p>-</p>
--	--	--	---

	<p>проведение мероприятий (изучение материалов и сведений, характеризующих служебную (трудовую) деятельность работников) по выявлению случаев конфликта интересов либо возможности возникновения конфликта интересов</p>	<p>количество лиц, в отношении которых проводились мероприятия</p>	<p>0</p>
	<p>рассмотрение уведомлений работников о возникновении и (или) о возможном возникновении конфликта интересов</p>	<p>количество выявленных случаев конфликта интересов</p>	<p>0</p>
	<p>количество работников, в деятельности которых был выявлен конфликт интересов</p>	<p>перечислить проведенные мероприятия (формы таких мероприятий) (тезисно)</p>	<p>0</p>
	<p>количество работников, в деятельности которых был выявлен конфликт интересов</p>	<p>результаты проведенной работы (тезисно)</p>	<p>-</p>
	<p>количество работников, в деятельности которых был выявлен конфликт интересов</p>	<p>проводится/не проводится</p>	<p>проводится</p>
	<p>количество работников, в деятельности которых был выявлен конфликт интересов</p>	<p>количество поступивших уведомлений работников о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов(шт.)</p>	<p>0</p>
	<p>количество работников, в деятельности которых был выявлен конфликт интересов</p>	<p>результаты проведенной работы (тезисно)</p>	<p>-</p>
	<p>рассмотрение уведомлений работников о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, регистрация, проведение проверки, направление информации в правоохранительные органы</p>	<p>результаты проведенной работы (тезисно)</p>	<p>0</p>
	<p>количество работников, в деятельности которых был выявлен конфликт интересов</p>	<p>проводится/не проводится</p>	<p>проводится</p>
	<p>количество работников, в деятельности которых был выявлен конфликт интересов</p>	<p>количество поступивших уведомлений</p>	<p>0</p>
	<p>количество работников, в деятельности которых был выявлен конфликт интересов</p>	<p>количество проверок, проведенных по поступившим уведомлениям</p>	<p>0</p>
	<p>количество работников, в деятельности которых был выявлен конфликт интересов</p>	<p>количество направленных сведений в правоохранительные органы</p>	<p>0</p>

	результаты проведенной работы (тезисно)		-
	имеется/отсутствует	организация взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции	отсутствует
	формат взаимодействия (тезисно)		-
	количество проведенных совместных мероприятий		0
	результат совместной работы (тезисно)		-
		количество работников, привлеченных к дисциплинарной ответственности за несоблюдение антикоррупционных стандартов	0
		количество сообщений о возможных коррупционных правонарушениях, поступивших по различным каналам, доля подтвердившихся сообщений	0
		количество работников, привлеченных к уголовной ответственности за совершение определенных преступлений коррупционной направленности	0
Организация обучения и информирования работников учреждения (организации) по вопросам профилактики и противодействия коррупции	количество вновь принятых работников	проведение вводных лекций (иных подобных ознакомительных мероприятий) по вопросам профилактики и противодействия коррупции для вновь принятых работников	17
	количество проведенных мероприятий		17
	наименование тем лекций (бесед)		Соблюдение антикоррупционной политики ДОУ
	количество проведенных консультаций (бесед)	организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	13
	темы консультаций, бесед (тезисно)		Ознакомление с нормативными документами, регламентирующие вопросы предупреждения и противодействия коррупции
	количество проведенных обучающих мероприятий	проведение тематических лекций, семинаров и иных обучающих мероприятий для работников учреждения (организации)	3
	даты, формы и темы обучающих мероприятий		29.06.2023 семинар «Легализация трудовых отношений и выплат официальной заработной платы»

30.06.2023- флешмоб «Я работаю» 08.12.2023 Семинар на тему «Взятка»	количество работников, принявших участие в обучающих мероприятиях (с разбивкой по датам проведения мероприятий)	29.06.2023 – 40ч 30.06.2023 – 10 ч 8.12.2023 – 48 ч				План утвержден	Все работники ознакомлены. Протокол общего собрания работников учреждения № 5 от
	количество работников, принявших участие в обучающих мероприятиях (с разбивкой по датам проведения мероприятий)	-	форма контроля и дата его проведения	-	-		
	количество работников, прошедших контроль	-	количество работников, не прошедших контроль	-	-		
	количество разработанных материалов	2	темы указанных материалов	Памятка «Что считается взяткой» Памятка «Что нужно знать о коррупции»			
	результаты проведенной работы (тезисно с указанием количественных и качественных показателей)		План утвержден/ План отсутствует				
	все работники ознакомлены/ не все работники ознакомлены/ работники не ознакомлены с						
Разработка, принятие и реализация плана мероприятий по противодействию коррупции (далее - План) в учреждении	Проведение лекций, семинаров и иных обучающих мероприятий с работниками организаций, замещающими коррупционноопасные должности	наличие механизмов контроля освоения полученных знаний (тестирование, решение практических заданий и т.п.)	разработка памяток, пособий и иных методических материалов в рамках реализации мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции в учреждении (организации)	иные мероприятия по указанному направлению	наличие Плана в учреждении (организации)	ознакомление с Планом работников учреждения (организации) под подпись	

(организации)	<p>мероприятия, предусмотренные пунктами Плана, которые были реализованы за отчетный период (в том числе мероприятия, реализуемые на постоянной основе)</p> <p>невыполненные мероприятия, предусмотренные пунктами Плана, срок реализации которых наступил в отчетном периоде (в том числе мероприятия, реализуемые на постоянной основе, но в отчетном периоде выполнены не были)</p> <p>мероприятия, предусмотренные пунктами Плана, срок реализации которых не наступил в отчетном периоде</p>	<p>Планом</p> <p>количество указанных мероприятий</p> <p>количество указанных мероприятий</p> <p>причины, по которым указанные мероприятия не реализованы</p> <p>количество указанных мероприятий</p> <p>имеется/отсутствует</p> <p>один переход с главной страницы сайта</p> <p>два перехода</p> <p>два и более перехода</p> <p>имеется/отсутствует</p> <p>дата последнего обновления информации</p> <p>список структурирован</p>	<p>30.01.2023г.</p> <p>Все пункты плана выполнены в полном объеме</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>имеется</p> <p>+</p> <p>имеется</p> <p>03.08.2021г.</p> <p>структурирован</p>
<p>Размещение и наполнение подраздела официального сайта учреждения или организации в информационно телекоммуникационной сети "Интернет" (в случае его отсутствия - на официальном сайте органа исполнительной государственной власти области, осуществляющего функции и полномочия учредителя учреждения, координацию и регулирование</p>	<p>Создание на официальном сайте учреждения (организации) раздела по вопросам противодействия коррупции</p> <p>количество последовательных переходов для доступа к разделу по вопросу противодействия коррупции</p> <p>размещение на официальном сайте информации о лице, ответственном за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении (организации) с указанием его рабочего номера телефона, рабочей электронной почты, рабочего времени.</p> <p>размещение структурированного по видам</p>	<p>имеется/отсутствует</p> <p>имеется</p>	<p>имеется</p>

<p>деятельности организации в соответствующей отрасли), посвященного вопросам противодействия коррупции (далее - официальный сайт), обеспечение информационной открытости в части работы по противодействию коррупции</p>	<p>нормативных правовых актов списка работающих гиперссылок действующих федеральных законов, указов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции для последовательного перехода на официальный интернет-портал правовой информации на портал www.pravo.gov.ru</p>	<p>ссылки для последовательного перехода на официальный интернет-портал правовой информации www.pravo.gov.ru рабочие и соответствующие наименованию нормативного правового акта</p>	<p>+</p>
		<p>ссылки для последовательного перехода на иные информационные ресурсы (указать)</p>	<p>+</p>
	<p>иные акты в сфере противодействия коррупции</p>	<p>список гиперссылок всех локальных нормативных актов по вопросам противодействия коррупции, принятых учреждением (организацией), с приложением файлов, содержащих полный текст акта и приложений к нему</p>	<p>-</p>
		<p>все гиперссылки локальных нормативных актов содержат полные реквизиты акта, в том числе наименование учреждения или организации, принявших акт, дату принятия, номер, название</p>	
	<p>формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения</p>	<p>наличие на официальном сайте всех форм заявлений, уведомлений, обращений, предусмотренных локальными нормативными актами учреждения или организации, для заполнения</p>	<p>+</p>

	<p>размещение всех форм документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения в виде электронной формы с возможностью заполнения соответствующих полей и последующей выгрузки в файл в одном или нескольких из следующих форматов: DOC, DOCX, RTF, PDF - или в виде приложенных файлов в одном или нескольких из следующих форматов: DOC, DOCX, RTF, PDF</p>	<p>+</p>
	<p>представление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера</p>	<p>+</p> <p>https://www.anapa-official.ru/adm/protivodejstvie-korruptcii/metodicheskie-materialy/predstavlenie-svedenij</p>
	<p>размещение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах характера руководителя учреждения на официальном сайте (наличие гиперссылки, обеспечивающей доступ к подразделу соответствующего сайта, где такие сведения размещены (в случае размещения сведений на сайте органа власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя)</p>	<p>https://www.anapa-official.ru/adm/protivodejstvie-korruptcii/metodicheskie-materialy/predstavlenie-svedenij</p>
	<p>обеспечение беспрепятственного доступа третьих лиц к сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя учреждения, размещенным на официальном сайте</p>	<p>-</p>

	наличие на официальном сайте в открытом доступе сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя учреждения области за предшествующие годы (указать годы)		-
	обеспечение организации приема электронных сообщений о фактах коррупции (наличие формы направления сообщений гражданами и организациями через официальный сайт)	организация приема электронных сообщений о фактах коррупции	+
	количество поступивших сообщений		0
	основные темы (тезисно)		-
	результаты проведенной работы		-
	наличие информации о сообщениях, поступивших на телефон «горячей линии», на официальном сайте	функционалирование «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции	0
	количество звонков, поступивших за отчетный период		0

	основные темы (тезисно)		-
	количество проверок проведенных по итогам рассмотрения полученных сообщений		-
	количество выявленных коррупционных правонарушений		-

		<p>об органе власти, органе самоуправления, осуществляющем контроль за деятельностью по предупреждению коррупции в организации.</p>		
		<p>о правоохранительных органах, осуществляющих противодействие коррупции на территории дислокации организации, с указанием их номеров телефонов, почтовых адресов и адресов электронной почты, график работы.</p>		
		<p>об органах прокуратуры, осуществляющих свою деятельность на территории дислокации организации, с указанием их номеров телефонов почтовых адресов и адресов электронной почты, график работы.</p>		
		<p>информация о мероприятиях, проведенных в организации по вопросам предупреждения коррупции.</p>		

<p>Наличие в организации стенда, отражающего актуальные вопросы по предупреждению коррупции</p>	<p>- информация о нормативных правовых актах и локальных актах организации в сфере противодействия коррупции; - форма обратной связи, адреса для направления письменных обращений, для направления информации о фактах коррупции или нарушениях работниками организации антикоррупционного законодательства;</p> <p>- «телефон доверия»;</p> <p>- сведения о работнике организации, в функции которого включено предупреждение коррупции с указанием их номеров телефонов, почтовых адресов и адресов электронной почты, график работы;</p> <p>- об органе власти, органе самоуправления, осуществляющем контроль за деятельностью по предупреждению коррупции в организации;</p> <p>- о правоохранительных органах, осуществляющих противодействие коррупции на территории дислокации организации, с указанием их номеров телефонов, почтовых адресов и адресов электронной почты, график работы;</p> <p>- формы обращений и образцы обращений, заявлений, связанных с деятельностью по предупреждению коррупции.</p>	<p>+</p>
<p>Иные направления и меры</p>	<p>результаты проведенной работы (тезисно с указанием количественных и качественных показателей)</p>	<p>План по антикоррупционной политике учреждения выполнен в полном объеме, нарушений и замечаний не выявлено. Все сотрудники детского сада (54 человека) соблюдают антикоррупционную политику МБДОУ д/с № 1 «Ручеек»</p>