

**ОТЧЕТ**  
**по реализации Плана противодействия коррупции в администрации**  
**муниципального образования город-курорт Анапа за 2021 год в МБДОУ д/с № 1 «Ручеек»**

№ п/п по Плану	Мероприятия	Исполнение мероприятия	Примечание
1	2	3	4
1. Противодействие коррупции в отраслевых (функциональных), территориальных органах администрации муниципального образования город-курорт Анапа, подведомственных муниципальных учреждениях муниципального образования город-курорт Анапа			
1.1	Корректировка планов противодействия коррупции в администрации муниципального образования город-курорт Анапа (далее – администрация), в подведомственных муниципальных учреждениях муниципального образования город-курорт Анапа (далее – муниципальные учреждения), направленных на достижение конкретных результатов, контроль за их выполнением.	<p>1 Утвержден план противодействия коррупции в МБДОУ д/с № 1 "Ручеек".</p> <p>2. Корректировка плана противодействия коррупции не проводилась.</p> <p>3. План противодействия коррупции за 2020г. исполнен в полном объеме.</p> <p>4. Контроль за выполнением плана осуществляется постоянно ответственным за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в детском саду старшим воспитателем Меркушевой А.В.</p> <p>5. Проведено 3 заседания комиссии по противодействию коррупции.</p>	<p>Приказ от 11.01.2021г. № 7- од «Об утверждении плана работы комиссии по противодействию коррупции муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 1 «Ручеек» на 2021 год»</p> <p>Протоколы заседания комиссии по противодействию коррупции  от 12.01.2021г. №1  от 26.05.2021г. №2  от 08.12.2021г. №3</p>

№ п/п по Плану	Мероприятия	Исполнение мероприятия	Примечание
1	2	3	4
1.2	Реализация планов противодействия коррупции в муниципальных учреждениях	<p>В 2021г. реализованы следующие мероприятия Плана противодействия коррупции в МБДОУ д/с № 1 «Ручеек»:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. В течении года вопросы противодействия коррупции рассмотрены на общем собрании работников учреждения. Заслушан отчет за 2020г. ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений и план работы на 2021г. Сотрудники получили памятки «Что считается взяткой», «Как привлечь вымогателя к ответственности?»</li> <li>2. За отчетный период вопросы противодействия коррупции рассмотрены на заседании Совета родителей Родители получили памятку «Что считается взяткой», «Как привлечь вымогателя к ответственности?». За первый квартал 2021 года жалоб от родителей (законных представителей), не поступало.</li> <li>3. В мае руководителем учреждения в разделе «Информация для родителей» на официальном сайте учреждения обществу был представлен публичный доклад о деятельности ДОУ за 2020г.</li> <li>4. В первом полугодии 2021г. проанализированы должностные инструкции сотрудников учреждения, деятельность которых связана с коррупционными рисками, на предмет подробной регламентации их обязанностей при осуществлении должностных полномочий. Несоответствие должностных обязанностей соответствующим регламентам, законодательным и подзаконным актам не выявлено.</li> <li>5. На официальном сайте детского сада в отчетном периоде была структурирована страница «Противодействие коррупции», отдельно выделен подраздел «Горячая линия по незаконным сборам денежных средств». В подразделе «Противодействие коррупции» размещены информационно-разъяснительные материалы о реализации</li> </ol>	<p>Протокол от 12.01.2021г.№1</p> <p>Протокол от 03.03.2021г.№4</p> <p><a href="http://pycheek.com/goryachaya liniya.html">http://pycheek.com/goryachaya liniya.html</a></p> <p><a href="http://pycheek.com/antikorripciya.html">http://pycheek.com/antikorripciya.html</a></p>

№ п/п по Плану	Мероприятия	Исполнение мероприятия	Примечание
1	2	3	4
		<p>антикоррупционной политики в детском саду.</p> <p>6. В холле детского сада размещен ящик для письменных обращений граждан по предупреждению коррупции. За отчетный период сообщений, связанных с коррупционными проявлениями, не поступало, поэтому анализ не проводился.</p> <p>7. В течение года проведено 4 заседания комиссии по рассмотрению и распределению стимулирующей части фонда оплаты труда сотрудников МБДОУ д/с № 1 «Ручеек».</p> <p>8. Проведен внутренний контроль по:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организации и проведении занятий;</li> <li>- организации питания воспитанников;</li> <li>- соблюдение прав всех участников образовательного процесса.</li> </ul> <p>Проведение внутреннего контроля проводилось в соответствии с перспективным планированием. По результатам проверок и на основании положения об оплате труда поощрялись ежеквартально</p>	

№ п/п по Плану	Мероприятия	Исполнение мероприятия	Примечание
1	2	3	4
		<p>поощрялись сотрудники детского сада.</p> <p>9. Родители (законные представители) приняли участие в мониторинге мнения родителей по вопросам оказания платных образовательных услуг за 2 квартал 2020-2021 учебного года. В 3 квартале был проведен мониторинг мнения родителей по вопросам привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц. В результате выявлено, что 93%, принявших участие в мониторинге, знают телефон или электронный адрес региональной постоянно действующей «горячей линии» по вопросам незаконных сборов денежных средств в общеобразовательных организациях, адреса электронных приемных (в том числе правоохранительных и контрольно-надзорных органов), которыми они или их ребенок могут воспользоваться в случае возникающих вопросов.</p> <p>10. Проведен опрос родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг, о фактах коррупционных действий в учреждении. Результат: 97% родителей удовлетворены качеством предоставляемых услуг в МБДОУ д/с №1 «Ручеек», 3% - частично удовлетворены.</p> <p>11. Среди родительской общественности распространена памятка «Что нужно знать о коррупции». Подготовлены и розданы памятки «Если у Вас требуют взятку...»</p>	
1.7	Представление сведений о доходах, расходах, об	Руководителем учреждения в отчетном периоде представлены сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах	Федеральный закон № 273-ФЗ от 25.12.2008г. «О

№ п/п по Плану	Мероприятия	Исполнение мероприятия	Примечание
1	2	3	4
	имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими администрации и руководителями муниципальных учреждений	имущественного характера за 2020 год в отношении себя и супруга.	противодействию коррупции»
2. Экспертиза нормативных правовых актов на коррупциогенность			
2.10	Принятие мер, направленных на предупреждение нарушений, влекущих признание незаконными решений и действий (бездействия) администрации, муниципальных учреждений и их должностных лиц	Комиссией по противодействию коррупции МБДОУ д/с №1 «Ручеек» утверждены меры: на стадии разработки нормативно-правовых актов учреждения, проводится анализ соответствия его действующему законодательству, утвержденные нормативно-правовые акты размещаются на официальном сайте и стенде учреждения, при прямом требовании законодательства дополнения размещаются на информационном стенде учреждения, при внесении изменений в законодательные акты, положенные в основу нормативно-правовых актов учреждения, своевременно вносятся изменения. При проведении контрольных мероприятий комиссией по противодействию коррупции, анализе контроля, результативность принятых мер-100%. За отчетный период нарушений, влекущих признание незаконными решений и действий (бездействия) учреждения и его должностных лиц за отчетный период не выносилось.	
2.12	Принятие мер, направленных на устранение последствий, наступивших вследствие принятия ненормативного правового акта	За отчетный период мер, направленных на устранение последствий, наступивших вследствие принятия ненормативных правовых актов не принималось, в связи с их отсутствием.	

№ п/п по Плану	Мероприятия	Исполнение мероприятия	Примечание
1	2	3	4
3. Совершенствование процедур при размещении муниципального заказа			
3.1	Соблюдение процедур в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования город-курорт Анапа	<p>1. Размещение в единой информационной системе до 10-го числа:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки товаров, работ, услуг;</li> <li>- сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);</li> <li>- сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки, сведения о которой составляют государственную тайну или в отношении которой приняты решения Правительства Российской Федерации в соответствии с частью 16 настоящей статьи;</li> <li>- сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства.</li> </ul> <p>2. План – график закупки товаров (работ, услуг) МБДОУ д/с №1 на 2021 год утвержден Заключено:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- договоров, заключенных по результатам закупок – 199 на сумму 14579000,00 руб.;</li> <li>- по итогам аукционов заключено договоров – 10 на сумму 2575000,00 руб.;</li> <li>- договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в соответствии с п.4, п.5 ч.1 ст.93 – 184 на сумму 10011000,00 руб.;</li> </ul>	<p>Требование ФЗ № 223 «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 18.07.2011г.</p> <p>Требование ФЗ № 44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013г.</p>

№ п/п по Плану	Мероприятия	Исполнение мероприятия	Примечание
1	2	3	4
		<p>- договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) - 5 на сумму 1993000, 00 руб.</p> <p>3. В первом квартале 2021г. в единой информационной системе размещен отчет об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций за 2020г.</p> <p>4. Отчет об исполнении государственного (муниципального) контракта и (или) о результатах отдельного этапа его исполнения размещается по мере необходимости.</p> <p>5. Контрактный управляющий Маракуша Людмила Александровна прошла обучение по программе « Управление государственными и муниципальными закупками» (ФЗ № 44 от 05.04.2013г.) с 16.03.21г. по 05.04.21г., (ФЗ № 223 от 18.07.2011г.) с 06.04.21г. по 26.04.21г. в НОЧУ ДПО «Учебный центр «Академия труда»; курсы повышения квалификации по программе «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в ЧУ ДПО "Институт повышения квалификации "Эксперт" с 06.09.21г. по 23.09.21г.</p> <p>6. Заведующий и контрактный управляющий организуют работу в сфере закупок в соответствии с Методическими рекомендациями по проведению в федеральных государственных органах, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных внебюджетных фондах и иных организациях, осуществляющих закупки в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения</p>	

№ п/п по Плану	Мероприятия	Исполнение мероприятия	Примечание
1	2	3	4
		государственных и муниципальных нужд" и Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц".	
3.2	Обеспечение контроля за целевым, рациональным расходованием бюджетных средств на закупаемую продукцию для муниципальных нужд муниципального образования город-курорт Анапа	Управлением образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа, отделом внутреннего финансового контроля, администрации муниципального образования город-курорт Анапа и иными органами контроля мероприятий по внутреннему финансовому контролю за целевыми средствами, рациональным расходованием бюджетных средств в 2021 году не осуществлялось.	

Старший воспитатель

*Александр*

Меркушева А.В.